



Service Enfance - Jeunesse
Périscolaire / Accueil de loisirs
Tél : 03 79 57 07 60
Mail : enfance-jeunesse@bressenordintercom.fr
<https://www.bressenordintercom.fr/>

Madame, Monsieur,

Les accueils de loisirs ouvriront du mardi 22 au vendredi 25 avril 2025. (pour les enfants de la Petite Section au CM2, prise en compte de la classe de l'année scolaire 2024/2025).

Les jeunes de la 6ème à 17 ans sont accueillis seulement sur les activités spécifiques (soit le vendredi 25 avril 2025).

Les inscriptions se font sur le portail famille.

***Pour ceux qui n'auraient pas encore accès au portail famille**, vous devez remplir la fiche générale commune à tous les services de la Communauté de Communes et la retourner au Service Enfance Jeunesse par mail ou par courrier. Vous recevrez ensuite vos identifiants par mail.

***Pour ceux qui ont déjà un accès au portail famille**, il suffit de vous connecter au portail famille et de retourner les différents documents par la messagerie du portail famille :

- **la fiche « programme d'activités Printemps 2025 »** (à remplir et à retourner)

- **la fiche sanitaire** Attention de bien prendre la nouvelle fiche sanitaire année 2025 ! Vous la remplirez une fois par an et l'actualiserez entre temps si besoin.

- **la copie des vaccins, l'attestation d'assurance et la copie du livret de famille** (dans le cas où vous ne l'auriez pas déjà fait ou en cas de changement)

N'oubliez pas de cocher les jours d'accueils souhaités sur le planning de votre enfant en sélectionnant bien la bonne structure selon la classe de votre enfant.

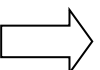
En cas de dossier incomplet, l'inscription de votre enfant ne sera pas prise en compte.

Au cours de la semaine, les enfants pourront participer à diverses activités (activités manuelles, d'expressions, jeux, journée à thème...). C'est l'occasion pour eux de développer leur créativité, de s'exprimer, de découvrir et s'initier à de nouvelles activités.

Les vacances de printemps seront sur le thème « La Magie du Rire ! »

Activité spécifique du vendredi 25 avril 2025 :

Ateliers magie et spectacle proposés par le magicien Alex Goldfire.



Vous trouverez le planning des activités spécifiques sur le site <https://www.bressenordintercom.fr/> ou sur le portail famille. **Il est à retourner rempli et signé.**

L'accueil et le départ des enfants se feront selon les horaires et selon les groupes d'âge soit à la MAJE soit à la Maison Municipale

	Arrivée entre 7h30 et 8h30	Arrivée entre 8h30 et 9h00	Départ entre 17h00 et 17h30	Départ entre 17h30 et 18h30
Accueil de loisirs maternel	A la MAJE			
Accueil de loisirs élémentaire et ados	A la Maison Municipale Andrée Berry			

Modalités pour accéder à l'activité du vendredi (seulement pour les enfants de la maternelle et de l'élémentaire) : l'enfant devra être inscrit au moins 2 autres jours de la semaine d'ouverture soit au total une formule de 3 journées avec repas.

Inscription avant le JEUDI 3 AVRIL 2025 (les places sont limitées)

Une annulation effectuée après la date limite d'inscription entrainera le règlement de la prestation prévue.

Rappel des horaires

Journée avec repas de 7h30 à 18h30

(Arrivée échelonnée entre 7h30 et 9h00, départ échelonné entre 17h00 et 18h30)

Matin avec repas : départ à 14h00 / Après-midi avec repas : arrivée à 12h00

Tarif des accueils de loisirs selon la grille ci-dessous

Quotient familial au 01/01/2025	0 - 500	501 - 750	751 - 1 000	1 001 - 1 250	1 251 et +
Journée	7,00	9,00	11,00	13,00	15,00
½ journée avec repas	6,00	8,00	10,00	12,00	14,00

Le règlement se fera **après** la période d'accueil, vous recevrez une facture à régler au **Trésor Public**, Possibilité de règlement par Chèque vacances A.N.C.V. (La trésorerie a changé d'adresse, elle se trouve actuellement à Louhans).

Attention de bien sélectionner sur le portail famille, la bonne structure d'accueil de loisirs en fonction des critères ci-dessous (les classes prises en compte sont celles de l'année scolaire 2024-2025):

-Accueil de Loisirs Maternel pour les enfants scolarisés de la Petite section à la Grande Section, à la M.A.J.E. L'Ile Ô Frimousses 5 bis rue du Château à Pierre de Bresse.

-Accueil de Loisirs Élémentaire pour les enfants du CP au CM2 à la Maison Municipale Andrée Berry.

-ADOS : à partir de la 6^{ème} (seulement le vendredi 25 avril) à la Maison Municipale Andrée Berry.

Céline CORNOT

Service Enfance – Jeunesse

Responsable périscolaire / extrascolaire

Tél : 03 79 57 07 60

Mail : enfance-jeunesse@bressenordintercom.fr

<https://www.bressenordintercom.fr/>



Service Enfance - Jeunesse
Périscolaire / Accueil de loisirs
Tél : 03 85 72 80 84
Mail : enfance-jeunesse@bressenordintercom.fr
<https://www.bressenordintercom.fr/>

Document à retourner obligatoirement (à remplir et signer)

Activités Vacances de Printemps (du 22 au 25 avril 2025)

Les enfants pourront participer à diverses activités au cours des vacances. C'est l'occasion pour eux de développer leur créativité, de s'exprimer, de découvrir et s'initier à de nouvelles activités.

L'équipe d'animateurs apportera des moments festifs, des histoires, des activités manuelles, des jeux collectifs, des temps d'échanges ...

Les vacances de printemps seront sur le thème « La Magie du Rire!»

Activité spécifique du vendredi 25 avril 2025 :

Ateliers magie et spectacle proposés par le magicien Alex Goldfire.

Je soussigné(e) atteste avoir pris connaissance du projet
d'animation des vacances De printemps, autorise mon enfant

.....
- à participer aux différentes activités ainsi qu'à prendre les transports mis en place par Bresse Nord Intercom'. Une annulation effectuée après la date limite d'inscription (soit après le 3 avril 2025) entraînera le règlement de la prestation prévue.

- atteste avoir pris connaissance du contenu des différents règlements intérieurs et m'engage à les respecter (mise à disposition sur le portail famille).

- autorise le personnel à prendre toutes dispositions en cas d'urgence (médecin, hospitalisation...).

autorise mon enfant à être pris en photo (ou film) par l'équipe d'animation ou la presse (sous la responsabilité du journaliste). Les photos pourront être diffusées dans le journal local, revues communales / intercommunales, lors du bilan annuel / journée de l'enfance organisés par Bresse Nord Intercom'.

atteste avoir fourni la fiche sanitaire en début d'année 2025 (à actualiser si besoin).

atteste avoir fourni l'attestation d'assurance scolaire année 2024-2025.

A

Signature :



**Garderie périscolaire / Transport scolaire / Cantine
Accueils de loisirs du mercredi et des vacances**

Dossier à retourner
au Service Enfance Jeunesse, 4 rue du château à Pierre de Bresse
ou par mail à enfance-jeunesse@bressenordintercom.fr

Nom de l'enfant : **Prénom :** **né(e) le :**

Sexe : **Féminin** **Masculin**

Commune de l'école	Nom de l'enseignant	Classe (niveau)

Nom, prénom du père : **Profession :**

Adresse :

Nom, prénom de la mère : **Profession :**

Adresse : (si différente de la première)

Situation parentale : **marié(e) / vie maritale** **divorcé(e) / séparé(e)** **célibataire**

Numéro allocataire C.A.F, M.S.A ou autre :

C.A.F. **M.S.A** **autre :**

Téléphone domicile:

Téléphone portable et/ou travail (père) : **Mail :**

Téléphone portable et/ou travail (mère) : **Mail :**

Facturation au nom : **du père** **de la mère** **des 2 parents**

Médecin traitant de l'enfant :

Recommandation / contre-indication / allergie de l'enfant :

P.A.I. (si oui, fournir une photocopie et la trousse de pharmacie)

Autorise mon enfant à quitter la garderie périscolaire ou l'accueil de loisirs avec : (une personne autre que les parents) n° tel :

Autorise mon enfant à prendre les ramassages scolaires à l'arrêt n°
et être accueilli au bus par M. ou Mme
(autorisation seulement pour les enfants de moins de 6 ans).

Je soussigné(e)

- atteste avoir pris connaissance du contenu des différents règlements intérieurs, du projet pédagogique et m'engage à les respecter (mise à disposition sur le site internet www.bressenordintercom.fr).

- autorise mon enfant à participer aux différentes activités et à prendre les transports mis en place par Bresse Nord Intercom'.

- autorise le personnel de la garderie à prendre toutes dispositions en cas d'urgence (médecin, hospitalisation...).

autorise mon enfant à être pris en photo (ou film) par l'équipe d'animation ou la presse (sous la responsabilité du journaliste). Les photos pourront être diffusées lors du bilan annuel ou dans les revues communales et intercommunales.

A....., le
Signature



Code de l'action sociale et des familles

Fiche sanitaire de liaison

ANNEE 2025

Cette fiche permet de recueillir les informations utiles pour l'accueil de l'enfant.

Enfant :	<input type="checkbox"/> fille	<input type="checkbox"/> garçon	Date de naissance :
Nom :	Prénom :		
Enfant bénéficiant de l'A.E.E.H.	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON	(si oui, merci de transmettre une notification)
Enfant détenteur d'un P.A.I.	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON	

I - Vaccinations : joindre une photocopie du carnet de vaccination (seulement en cas de changement)

II - Renseignements médicaux :

L'enfant doit-il suivre un **traitement médical** pendant l'accueil ? oui non

Attention : aucun médicament ne pourra être pris à l'accueil de loisirs sans PAI.

L'enfant a-t-il déjà eu les maladies suivantes ?

Rubéole	Varicelle	Angine	Scarlatine	Coqueluche
<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Otite	Rougeole	Oreillons	Rhumatisme articulaire aigu	
<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	

Allergies : médicamenteuses oui non
asthme oui non
alimentaires oui non
autres oui non laquelle :

Préciser la cause de l'allergie et la conduite à tenir :

.....

.....

.....

P.A.I (projet d'accueil individualisé) (joindre le protocole et toutes informations utiles)

.....
.....
.....
.....

Indiquer les **difficultés de santé** (maladie, accident, crises convulsives, hospitalisation, opération, rééducation) en précisant les dates et les **précautions à prendre**.

.....
.....

III - Recommandations utiles :

Préciser si l'enfant porte des lunettes, des prothèses dentaires ou auditives, besoins éducatifs particuliers

.....
.....

IV - AUTORISATIONS

J'autorise mon enfant à participer aux activités physiques et sportives : oui non

Autorisation de transport en véhicule de service et car de location : oui non

IV - Responsable légal de l'enfant :

Nom :

Prénom :

Adresse :

Tél. domicile : travail : portable :

Personne autorisée à venir chercher mon enfant :

Numéro tél :

Nom et tél. du médecin traitant (*facultatif*) :

Je soussigné(e), responsable légal de l'enfant,

déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et m'engage à les réactualiser si nécessaire

autorise le responsable du séjour à prendre, le cas échéant, toutes mesures (*traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale*) rendues nécessaires par l'état de santé de l'enfant, ceci suivant les prescriptions d'un médecin et/ ou d'un service d'urgence seuls habilités à définir l'hôpital de secteur.

Signature (*précédée de la mention lu et approuvé*) : Date :