



**Garderie périscolaire / Transport scolaire / Cantine  
Accueils de loisirs du mercredi et des vacances**

**Dossier à retourner**  
**au Service Enfance Jeunesse, 5 bis rue du château à Pierre de Bresse**  
**ou par mail à [enfance-jeunesse@bressenordintercom.fr](mailto:enfance-jeunesse@bressenordintercom.fr)**

**Nom de l'enfant :** ..... **Prénom :** ..... **né(e) le :** .....

**Sexe :**     **Féminin**                       **Masculin**

Commune de l'école	Nom de l'enseignant	Classe (niveau)

**Nom, prénom du père :** ..... **Profession :** .....

**Adresse :** .....

**Nom, prénom de la mère :** ..... **Profession :** .....

**Adresse :** (si différente de la première) .....

**Situation parentale :**     **marié(e) / vie maritale**     **divorcé(e) / séparé(e)**     **célibataire**

**Numéro allocataire C.A.F, M.S.A ou autre :** .....

**C.A.F.**                       **M.S.A**                       **autre :** .....

**Téléphone domicile :** .....

**Téléphone portable et/ou travail (père) :** ..... **Mail :** .....

**Téléphone portable et/ou travail (mère) :** ..... **Mail :** .....

**Facturation au nom :**     **du père**                       **de la mère**                       **des 2 parents**

**Médecin traitant de l'enfant :** .....

**Recommandation / contre-indication / allergie de l'enfant :** .....

**P.A.I.** (si oui, fournir une photocopie et la trousse de pharmacie)

**Autorise mon enfant à quitter la garderie périscolaire ou l'accueil de loisirs avec :** (une personne autre que les parents) ..... n° tel : .....

**Autorise mon enfant à prendre les ramassages scolaires à l'arrêt n° ... du plan**  **A**     **B**     **C**     **D**  
et être accueilli au bus par M. ou Mme .....  
(autorisation seulement pour les enfants de moins de 6 ans).

**Je soussigné(e) :** .....

- atteste avoir pris connaissance du contenu des différents règlements intérieurs, du projet pédagogique et m'engage à les respecter (mise à disposition sur le site internet [www.bressenordintercom.fr](http://www.bressenordintercom.fr)).

- autorise mon enfant à participer aux différentes activités et à prendre les transports mis en place par Bresse Nord Intercom'.

- autorise le personnel de la garderie à prendre toutes dispositions en cas d'urgence (médecin, hospitalisation...).

autorise mon enfant à être pris en photo (ou film) par l'équipe d'animation ou la presse (sous la responsabilité du journaliste). Les photos pourront être diffusées lors du bilan annuel ou dans les revues communales et intercommunales.

A....., le .....  
Signature